

Dipartimento Asse dei Linguaggi ITI – ITA
(Lingua e letteratura italiana, Lingua inglese, Tecnologie informatiche)

Anno scolastico 2020/2021

Verbale n. 1

Convocazione dell'11/09/2020 - Prot. n. 4419

Modalità di collegamento: Meet di G SUITE for Education dell'Istituto @iismajoranarossano.edu. it

L'anno 2020, il giorno 14 del mese di settembre, alle ore 10,00, si è riunito il Dipartimento Asse dei linguaggi ITI - ITA per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

1. Conferma o individuazione Direttori di Dipartimento;
2. Stabilire gli standard minimi di apprendimento, declinati in termini di conoscenze, abilità e competenze e i nuclei fondanti di ogni disciplina;
3. Definire 5/6 UDA disciplinari distribuite tra i due quadrimestri;
4. Definire due UDA interdisciplinari collegati a educazione civica e rientranti nel monte ore stabilito (33);
5. Definire i contenuti imprescindibili delle discipline, coerentemente con le Indicazioni Nazionali;
6. Individuare le linee comuni dei piani di lavoro individuali;
7. Concordare le iniziative per i PCTO iniziative che vengono proposte dagli enti esterni e associazioni e programmare le attività extracurricolari e le varie uscite didattiche funzionali all'area disciplinare interessata;
8. Predisporre prove d'ingresso post COVID comuni a tutte le classi parallele, con l'obiettivo di pervenire alla valutazione dei pre-requisiti e dei livelli di partenza degli studenti al fine di attivare le strategie più adeguate per l'eventuale recupero delle lacune di base con la finalità di poter impostare in modo costruttivo la programmazione dell'anno in corso;
9. Verbalizzazione e consegna on line al DS.

Preliminarmente si fa presente che:

- 1) l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato a tutti i docenti con modalità mail alle ore 17,16 del giorno 12/09/2020. L'invito risulta essere consegnato a tutti, considerato che nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso;
- 2) il link inoltrato ai docenti è il seguente: meet.google.com/ikt-hqsr-dpo

Risultano presenti, da una verifica dei partecipanti alla video conferenza da apposita barra dei presenti in ambiente virtuale, i seguenti docenti: Grisolia Donatella, Guagliardi Letizia, Migliozi Sabina, Grisaro Antonietta, Licastro Raimondo, Romanello Stefania, Vitale Carmen, Motolo Antonio, Morrone Anna, Richichi Maria, Marchianò Loredana, Armigero Carla, Gabriele Maria, Paletta Vitaliano.

Presiede la riunione la prof.ssa Gabriele Maria.

Verbalizza la prof.ssa Romanello Stefania, che accetta e si impegna a verificare, costantemente, la presenza dei componenti del Dipartimento in ambiente digitale, sulla piattaforma individuata per la riunione dell'organo collegiale.

Aperta la seduta, il Presidente invita alla discussione sui singoli punti all'O.d.G.

Relativamente al primo punto all'o.d.g., la prof.ssa Gabriele chiede ai docenti presenti la disponibilità a ricoprire l'incarico di coordinatore di Dipartimento per l'anno scolastico 2020/2021 avendo lei già svolto questo incarico lo scorso anno e più volte ancora negli anni precedenti. La prof.ssa Gabriele sottolinea che l'alternarsi dei docenti nel coordinamento del dipartimento non può che essere un arricchimento per la scuola e anche un'opportunità di crescita professionale per i docenti. Constatata l'indisponibilità dei docenti presenti, l'incarico di coordinatore di dipartimento per l'anno scolastico in corso viene assegnato nuovamente alla prof.ssa Gabriele.

Prima di passare al secondo punto all'o.d.g., la prof.ssa Gabriele chiede l'individuazione dei docenti referenti per le singole discipline facenti parte del Dipartimento. Vengono individuati i seguenti docenti: prof.ssa Armigero Carla, referente per Lingua e letteratura italiana; prof.ssa Richichi Maria, referente per Lingua inglese; prof.ssa Grisolia Donatella, referente per Tecnologie informatiche.

Relativamente al secondo punto all'o.d.g., sono riconfermati i nuclei fondanti e gli obiettivi minimi di apprendimento delle singole discipline già individuati lo scorso anno e che vengono allegati al presente verbale (Allegato 1 e Allegato 2).

Riguardo alle UDA disciplinari, terzo punto all' o.d.g., i docenti sono concordi nel suddividere il loro piano di lavoro annuale in 5/6 UDA distribuite tra i due quadrimestri. Le UDA terranno conto dei nuclei fondanti delle discipline e delle competenze, abilità e conoscenze ad essi correlati.

I docenti passano poi ad esaminare le Linee guida per l'insegnamento dell'Educazione civica. Si soffermano sugli aspetti contenutistici e metodologici e in particolare sui tre nuclei concettuali: Costituzione, Sviluppo sostenibile, Cittadinanza digitale. I docenti discutono della trasversalità dell'insegnamento dell'Educazione civica, che deve raccordarsi con tutte le altre discipline di studio. La quota oraria minima annuale prevista per l'insegnamento trasversale dell'Educazione civica è di 33 ore e le valutazioni sono periodiche e finali.

Alla luce di quanto esaminato, i docenti discutono del quarto punto all'o.d.g e concordano nel realizzare due UDA interdisciplinari di Educazione civica, una da svolgere nel primo quadrimestre e una nel secondo. La prof.ssa Grisolia in particolare, nelle classi prime che le sono state assegnate per questo anno scolastico, si occuperà di sviluppare alcune tematiche di Cittadinanza digitale all'interno di un'UDA interdisciplinare da realizzare possibilmente nel primo quadrimestre. Per la definizione delle UDA di Educazione civica si rimanda comunque ai Consigli di classe per un coinvolgimento di tutte le discipline.

Riguardo al quinto punto all'o.d.g., si rimanda all'Allegato 1 dove, insieme ai nuclei fondanti, sono stati individuati i contenuti imprescindibili delle singole discipline.

I docenti passano poi alla discussione del sesto punto all'o.d.g. e individuano come linee comuni dei piani di lavoro individuali le seguenti tematiche estrapolate dall'Agenda 2030: Goal 3 – Assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età; Goal 4 – Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti; Goal 16 – Promuovere società pacifiche e più inclusive per uno sviluppo sostenibile; offrire l'accesso alla giustizia per tutti e creare organismi efficaci responsabili e inclusivi a tutti i livelli.

Riguardo al settimo punto all'o.d.g., il Dipartimento decide di non programmare attività extracurricolari né uscite didattiche data la situazione sanitaria attuale dovuta alla pandemia da Covid 19. Per i PCTO si rimanda ai Consigli di classe del secondo biennio e quinto anno.

In conclusione i docenti procedono alla discussione dell'ottavo punto all'o.d.g. e stabiliscono di predisporre test d'ingresso per le classi prime al fine di accertare i pre-requisiti e i livelli di partenza. Saranno effettuati test d'ingresso anche nelle classi intermedie in cui non c'è continuità didattica. I docenti delle classi interessate si incontreranno successivamente per predisporre le prove da somministrare agli studenti.

Si procede infine alla stesura del verbale che viene letto, approvato e sottoscritto.

Terminati i lavori, la riunione viene sciolta alle ore 11,30.

Il Segretario

Prof.ssa Stefania Romanello

Il Presidente

Prof.ssa Maria Gabriele